

လူဦးရေနှင့် အိမ်အကြောင်းအရာ  
သန်းခေါင်စာရင်း ဥပဒေ

**လူဦးရေနှင့် အိမ်အကြောင်းအရာ သန်းခေါင်စာရင်းဥပဒေ**

(၂၀၁၃ ခုနှစ်၊ ပြည်ထောင်စုလွှတ်တော်ဥပဒေအမှတ် ၁၉ ။)

၁၃၇၇ ခုနှစ်၊ ဝါဆိုလပြည့်ကျော် ၇ ရက်

(၂၀၁၃ ခုနှစ်၊ ဇန်နဝါရီလ ၂၉ ရက်)

နိဒါန်း

နိုင်ငံတော်၏လူဦးရေ၊ တိရှိဘန်၊ အဆောက်အအုံ၊ ပစ္စည်း၊ လုပ်ငန်း၊ စာရင်းများနှင့် စာရင်းအင်းဆိုင်ရာ အချက်အလက်များကို တိကျ မှန်ကန်စွာ ရရှိနိုင်ရန် သန်းခေါင်စာရင်း ကောက်ယူခြင်း၊ ယင်းသို့ ကောက်ယူရာတွင် နိုင်ငံတကာစံချိန်စံညွှန်းများနှင့်အညီ ကောက်ယူခြင်းနှင့် ယင်းစာရင်း ပေါ်များ ကို အခြေခံ၍ နိုင်ငံတော်၏ လူမှုစီးပွား ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဆိုင်ရာကိစ္စများတွင် အကျိုးရှိစွာ အသုံးချခြင်းတို့ပြနိုင်ရန် ပြည်ထောင်စု လွှတ်တော်သည် ဤဥပဒေကို ပြဋ္ဌာန်းလိုက်သည်။

အခန်း(၁)

အမည်နှင့် အဓိပ္ပာယ်ဖော်ပြချက်

၁။ ဤဥပဒေကို လူဦးရေနှင့် အိမ်အကြောင်းအရာသန်းခေါင်စာရင်း ဥပဒေဟုခေါ်တွင်စေရမည်။

၂။ ဤဥပဒေတွင်ပါရှိသော အောက်ပါစကားရပ်များသည်ဖော်ပြပါအတိုင်း အဓိပ္ပာယ်သက်ရောက် စေရမည် –

(က) အစိုးရအဖွဲ့၊ ဆိုသည်မှာ ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာ နိုင်ငံတော် အစိုးရအဖွဲ့ကို ဆိုသည်။

- (ခ) သန်းခေါင်စာရင်း ဆိုရာတွင် လူ၊ တိရှာ့နှင့် အဆောက်အအုံ၊ ပစ္စည်း၊ လုပ်ငန်းစာရင်းများနှင့် စာရင်းအင်းဆိုင်ရာ အချက်အလက်များ ပါဝင်သည်။
- (ဂ) အဆောက်အအုံ ဆိုရာတွင် လူနေထိုင်ရာနေရာ၊ တိရှာ့နှင့်ထားရာနေရာ၊ ပစ္စည်းထားရာ နေရာနှင့် အလုပ်လုပ်ရာနေရာတို့ ပါဝင်သည်။
- (ဃ) အိမ်ထောင်ဦးစီး ဆိုသည်မှာ ဤဥပဒေပါကိစ္စအလိုကြာ အိမ်ထောင်စု အတွက် ဦးစီးတာဝန် ယူရသူကိုဆိုသည်။
- (င) စာရင်းကောက် ဆိုသည်မှာ သန်းခေါင်စာရင်း ကောက်ယူရာတွင် သတ်မှတ်ထားသော စာရင်းကောက်နယ်နိမိတ်အတွင်း တစ်အိမ် တက်ဆင်း သွားရောက်ပြီး ပုံစံပါမေးခွန်းများကို မေးမြန်း၍ ပုံစံရေးသွင်းသူကိုလည်းကောင်း၊ ပုံစံနှင့်ရေးသွင်းနည်း ညွှန်ကြားချက် များကို အိမ်ထောင်စုတိုင်းသို့ ကြိုတင် ငွေ့ထားပြီး အိမ်ထောင်ဦးစီး သို့မဟုတ် အိမ်ထောင်စု၏ တာဝန်ရှိသူ အိမ်ထောင်စုဝင်များ ကိုယ်တိုင် အဖြေများကို ရေးသွင်းစေ၍ ယင်းပုံစံများကို ပြန်လည်သိမ်းဆည်းသူကို လည်းကောင်း ဆိုသည်။
- (စ) စာရင်းစစ် ဆိုသည်မှာ သန်းခေါင်စာရင်း ကောက်ယူရာတွင် သတ်မှတ်ထားသော ဒေသအတွင်း စာရင်းကောက်များကို ကြီးကြပ်စစ်ဆေးသူ ကိုဆိုသည်။
- (ဆ) ဝန်ကြီးဌာန ဆိုသည်မှာ ပြည်ထောင်စုအစိုးရ လူဝင်မှုကြီးကြပ်ရေး နှင့် ပြည်သူ့အင်အားဝန်ကြီးဌာနကို ဆိုသည်။
- (ဇ) ဝန်ကြီး ဆိုသည်မှာ လူဝင်မှုကြီးကြပ်ရေးနှင့် ပြည်သူ့အင်အား ဝန်ကြီး ဌာန၊ ပြည်ထောင်စု ဝန်ကြီးကို ဆိုသည်။

( ၅ ) တာဝန်ရှိသည့်အဖွဲ့အစည်း ဆိုသည်မှာ လူဝင်မှုကြီးကြပ်ရေးနှင့်  
ပြည်သူ့အင်အား ဝန်ကြီးဌာန၊ ပြည်သူ့အင်အားခြီးစီးဌာနကိုဆိုသည်။

### အခန်း(၂)

#### သန်းခေါင်စာရင်း ကောက်ယူခွင့်

၃။ အစိုးရအဖွဲ့သည် -

(က) မြန်မာနိုင်ငံတစ်ဝန်းလုံးတွင် ဖြစ်စေ၊ တစ်စိတ်တစ်ဒေသတွင်  
ဖြစ်စေ သန်းခေါင်စာရင်း ကောက်ယူနိုင်သည်။

(ခ) သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူရန် ခက်ခဲသော နေရာဒေသများ  
အတွက် ကောက်ယူနိုင်မည့် နည်းလမ်းများကို လေ့လာ  
သုံးသပ်၍ အသင့်လျှပ်ဆုံး နည်းဖြင့် ကောက်ယူနိုင်သည်။

၄။ သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူရာတွင် နိုင်ငံတကာစံချိန်စံညွှန်းများနှင့်  
ညီညာတ်မှုရှိစေရန်အတွက် ကုလသမဂ္ဂစာရင်းအင်းကော်မရှင်က ကမ္ဘာတစ်ဝန်း  
အတည်ပြုသတ်မှတ်ထားသောမူများ၊ အကြံပြုချက်များကို ထည့်သွင်း  
ဆောင်ရွက်ရမည်။

### အခန်း(၃)

#### ဗဟိုသန်းခေါင်စာရင်းကော်မရှင်ဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် ယင်း၏တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များ

၅။ အစိုးရအဖွဲ့သည် ပုံစံမ ၃ အရ သန်းခေါင်စာရင်း ကောက်ယူခြင်း  
လုပ်ငန်းကို ဆောင်ရွက်ရန် ဗဟိုသန်းခေါင်စာရင်းကော်မရှင်ကို ဖွဲ့စည်းရမည်။

၆။ နိုင်ငံတော်သမ္မတက တာဝန်ပေးအပ်သော ဒုတိယသမ္မတတစ်ဦးသည်  
ဗဟိုသန်းခေါင်စာရင်း ကော်မရှင်၏ နာယက ဖြစ်သည်။

?〃 အစိုးရအဖွဲ့သည် အောက်ပါပုဂ္ဂိုလ်များဖြင့် ဗဟိုသန်းခေါင်စာရင်း  
ကော်မရှင်ကို ဖွဲ့စည်းရမည် –

- |  |               |
|--|---------------|
| (က) ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး<br>လူဝင်မှုကြီးကြပ်ရေးနှင့် ပြည်သူ့<br>အင်အားဝန်ကြီးဌာန   | ၃၂၂၉          |
| (ခ) သက်ဆိုင်ရာဝန်ကြီးဌာနမှ<br>ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီးများ   | ဒုစ်ပိုး      |
| (ဂ) သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူခြင်းလုပ်ငန်းနှင့် အဖွဲ့ဝင်များ<br>ဆက်စပ်ဆောင်ရွက်ရမည့်ဝန်ကြီး<br>ဌာနများမှုခုတိယဝန်ကြီးများ   | အဖွဲ့ဝင်များ  |
| (ဃ) ဒုတိယဝန်ကြီး<br>လူဝင်မှုကြီးကြပ်ရေးနှင့် ပြည်သူ့<br>အင်အားဝန်ကြီးဌာန   | အတွင်းရေးမှုး |
| ၈။ ဗဟိုသန်းခေါင်စာရင်းကော်မရှင်၏ လုပ်ငန်းတာဝန်များမှာ<br>အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်သည် –   |               |
| (က) သန်းခေါင်စာရင်း ကောက်ယူရန် ကြိုတင်ပြင်ဆင်ခြင်း၊<br>စာရင်း ကောက်ခြင်း၊ စာရင်း ပြုစုခြင်းနှင့် စာရင်း<br>ထုတ်ပြန်ခြင်းတို့ ပါဝင်သော သန်းခေါင်စာရင်း လုပ်ငန်း<br>တစ်ရပ်လုံး ပြီးမြောက်အောင်ပြင်စေရန် အစိုးရ အဖွဲ့၏<br>မူဝါဒနှင့်အညီ ဦးဆောင်မှုပေးခြင်း၊ |               |
| (ခ) သန်းခေါင်စာရင်း ကောက်ယူရေးအတွက် တာဝန်ရှိသည့်<br>အဖွဲ့ အစည်းက တင်ပြသည့် အသေးစိတ်အစီအစဉ်နှင့်<br>ညွှန်ကြားချက်များကို အတည် ပြုခြင်း၊   |               |

(က) သန်းခေါင်စာရင်း ကောက်ယူခြင်းလုပ်ငန်းနှင့် စပ်လျဉ်း၍  
သက်ဆိုင်ရာ ဝန်ကြီးဌာနများ နှင့် ညိုနှင့်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊

(ပဲ) ဗဟိုသန်းခေါင်စာရင်းကော်မတီ၊ တိုင်းဒေသကြီး သိမ္မဘုတ်  
ပြည်နယ်၊ ပြည်ထောင်စု နယ်မြေ၊ ကိုယ်ပိုင်အုပ်ချုပ်ခွင့်ရတိုင်း  
သိမ္မဘုတ် ကိုယ်ပိုင် အုပ်ချုပ် ခွင့်ရအေသာ၊ ခရိုင်၊ မြို့နယ်၊ ရပ်ကွက်  
သိမ္မဘုတ် ကျေးဇာအုပ်စု သန်းခေါင်စာရင်း ကော်မတီများကို  
ဖွံ့ဖည်းခြင်းနှင့် ယင်းတို့၏ လုပ်ငန်းတာဝန်များကို သတ်မှတ်ခြင်း၊

(၃) သန်းခေါင်စာရင်း ကောက်ယူခြင်းလုပ်ငန်း  
အောင်မြင်ရေးအတွက် လိုအပ်သည်များကို ဖြည့်ဆည်းဆောင်ရွက်ခြင်း။

၆။ ဗဟိုသန်းခေါင်စာရင်းကော်မရှင်၏ လုပ်ပိုင်ခွင့်များမှာ အောက်ပါ  
အတိုင်း ဖြစ်သည်—

(က) သန်းခေါင်စာရင်း ကောက်ယူခြင်းလုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်ရန်  
မည်သည့် ရုံး၊ ဌာန၊ အဖွဲ့အစည်းနှင့် ကိုယ်စားလှယ်  
လုပ်ငန်းတို့ကိုမဆို တာဝန် ပေးအပ်ခြင်း၊

(ခ) သန်းခေါင်စာရင်း ကောက်ယူခြင်းလုပ်ငန်းနှင့် စပ်လျဉ်း၍  
အများပြည်သူ့အား ပညာပေးခြင်း၊ စည်းရုံးခြင်းနှင့်  
လူပုဂ္ဂိုလ်များဆောင်ရွက်ခြင်း၊

(ဂ) သန်းခေါင်စာရင်း ကောက်ယူခြင်းလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန်  
စာရင်းစစ်များနှင့် စာရင်းကောက်များကို ခန့်အပ်  
တာဝန်ပေးခြင်းနှင့် တာဝန်မှ ပြန်လည် ရပ်သိမ်းခြင်း၊

(ပဲ) သန်းခေါင်စာရင်း ကောက်ယူခြင်းလုပ်ငန်းကို ဆောင်ရွက်ရန်  
ကုလသမဂ္ဂအဖွဲ့အစည်းများ၊ အစိုးရဌာန၊ အစိုးရအဖွဲ့

အစည်းများ၊ ပြည်တွင်း ပြည်ပမှ အစိုးရမဟုတ်သော အဖွဲ့  
အစည်းများနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်း။

(c) ပုဒ်မခွဲ(ယ)ပါ ဌာန၊ အဖွဲ့အစည်းများမှ လိုအပ်သော  
နည်းပညာနှင့် ကူညီထောက်ပံ့မှုများ ရယူ၍ စီမံ  
ခန့်ခွဲခြင်း၊ အသုံးပြုခြင်းနှင့် ရန်ပံ့စွဲ တစ်ရပ်  
ထူးထောင်ခြင်း။

### အခန်း(c)

#### သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူခြင်း

၁၀။ ဝန်ကြီးသည် သန်းခေါင်စာရင်း ကောက်ယူခြင်း လုပ်ငန်းများ ကို  
ကြီးကြပ်ဆောင်ရွက်ရန် ပြည်သူ့အင်အားဦးစီးဌာန၊ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်ကို  
သန်းခေါင်စာရင်း တာဝန်ခံအဖြစ် ခန့်အပ်ရမည်။

၁၁။ သန်းခေါင်စာရင်းတာဝန်ခံအရာရှိသည် –

(က) သန်းခေါင်စာရင်းမှ ရရှိထားသော အချက်အလက်များကို  
ဆေးလျှင်စွာ ထုတ်ပြန်ကြညာရမည်။

(ခ) မေးခွန်းပုံစံများကို လက်ခံခြင်း၊ စာရင်းဇယားများပြုစုံခြင်း၊  
အချက်အလက်များ သိမ်းဆည်းခြင်း နှင့် အစီရင်ခံစာများ  
ပုံနှိပ် ဖြန့်ဝေခြင်းတို့ကို ကြီးကြပ်ရမည်။

(ဂ) ပုဒ်မခွဲ(ခ)အရ ပြုစုထားသော အစီရင်ခံစာများတွင် လူပုဂ္ဂိုလ်  
တစ်ဦး တစ်ယောက်၏ ကိုယ်ရေးအကြောင်းအရာကို  
ဖော်ထုတ်ခြင်း မရှိစေရန် ကာကွယ်ရမည်။

၁၂။ သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူခြင်း လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရာတွင် –

- (က) သက်ဆိုင်ရာ တာဝန်ရှိအဖွဲ့၊ စာရင်းစစ်များနှင့် စာရင်းကောက်များသည် တာဝန်ကျရာဇ်သည့် အဆောက်အအုံများ အတွင်းသို့ သတ်မှတ်ချိန်အတွင်း ဝင်ရောက်ခွင့်နှင့် အဆောက်အအုံများတွင် လိုအပ်သည့် အမှတ်အသားများကို ပြုလုပ်ခွင့် ရှိသည်။
- (ခ) စာရင်းကောက်က သတ်မှတ်ထားသော ဒေသအတွင်းရှိ ပြည်သူများအား သတ်မှတ်ထားသော မေးခွန်းများ မေးမြန်းခြင်းနှင့် သတ်မှတ်ထားသော စာရင်းပုံစံများတွင် ဖြည့်သွင်းစေခြင်းများ ဆောင်ရွက်ရှုခြင်း မေးခွန်းမေးမြန်းခြင်း ခံရသူ သည် မှန်ကန်စွာ ဖြစ်ရန်နှင့် ပြေကြားချက်များကို စာရင်းပုံစံများတွင် မှန်ကန်စွာဖြည့်သွင်းရန် တာဝန်ရှိသည်။
- (ဂ) မေးခွန်းကို ဖြေဆိုသူသည် အိမ်ထောင်ဦးစီး သို့မဟုတ် အိမ်ထောင်စု၏ တာဝန်ရှိသူ အိမ်ထောင်စုဝင် ဖြစ်ရမည်။

၁၃။ ဗဟိုသန်းခေါင်စာရင်းကော်မရှင်က သန်းခေါင်စာရင်း ကောက်ယူရန် အလိုင်း စာရင်းစစ်များနှင့် စာရင်းကောက်များကို ခန့်အပ်တာဝန် ပေးရာတွင် သက်ဆိုင်ရာဏ္ဍာန်၊ အဖွဲ့အစည်းများမှ အောက်ပါ ပုဂ္ဂိုလ်များနှင့် ဥပုံနှိပ်း၍ စာရင်းစစ်များနှင့် စာရင်းကောက်များအဖြစ် ခန့်အပ် တာဝန်ပေးနိုင်သည် -

- (က) တပ်ရင်းတပ်ဖွဲ့ဌာနချုပ်၊ မြန်မာနိုင်ငံရဲတပ်ဖွဲ့၊ အကျဉ်းထောင်၊ ဆေးရုံ၊ စက်ရုံ၊ အလုပ်ရုံများ၏ တာဝန်ရှိသူ၊
- (ခ) လူမှုရေး၊ ဘာသာရေးနှင့် ပညာရေးဆိုင်ရာ ဌာန အဖွဲ့အစည်းများ၏ တာဝန်ရှိသူ၊
- (ဂ) ဟိုတယ်၊ မိုတယ်၊ ဧည့်ဂေဟာ၊ တည်းခိုခန်း၊ စုပေါင်းအိမ်ရာ၊ စုပေါင်း ပိုင်အဆောက်အအုံ၊ အဆောင်၊ အသင်းအဖွဲ့ပိုင် အဆောက်အအုံ စသည်တို့၏ တာဝန်ခံ သို့မဟုတ် မန်နေဂျာ၊

(ယ) စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ၏ တာဝန်ခံ သိမဟုတ် မန်နေဂျာ။

**အခန်း(၅)**  
**တားမြစ်ချက်များ**

၁၄။ သန်းခေါင်စာရင်း ကောက်ယူထားသော အချက်အလက်များနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် စာရွက်စာတမ်း နှင့် စာအုပ်များကို သန်းခေါင်စာရင်း ကောက်ယူရန် တာဝန်ရှိသူမှုအပ မည်သူမျှ စစ်ဆေးခြင်း သိမဟုတ် ကူးယူ သိမ်းဆည်းခြင်းမပြုရ။

၁၅။ ဤဥပဒေအရ သန်းခေါင်စာရင်း ကောက်ယူသည့် အချက်အလက် များကို သန်းခေါင်စာရင်း ဆိုင်ရာကိစ္စမှတစ်ပါး အခြားမည်သည့် ကိစ္စအတွက်မျှ အသုံးပြခြင်း သိမဟုတ် စစ်ဆေးခြင်း မပြုရ။

၁၆။ မည်သူမျှ -

(က) ပုဒ်မ၂၂၊ ပုဒ်မ၂၇(က)အရ သက်ဆိုင်ရာတာဝန်ရှိအဖွဲ့၊ စာရင်း စစ်များနှင့် စာရင်းကောက်များက သန်းခေါင်စာရင်း ကောက်ယူခြင်း လုပ်ငန်းအတွက် အဆောက်အအုံ အတွင်းသို့ သတ်မှတ်ချိန်အတွင်း ဝင်ရောက်ခြင်းနှင့် အဆောက် အအုံများ တွင် လိုအပ်သည့် အမှတ်အသားများ ပြုလုပ်ခြင်းကို နှောင့် ယှက်ခြင်း သိမဟုတ် ဟန်တားခြင်းမပြုရ။

(ခ) ပုဒ်မ၂၂၊ ပုဒ်မ၂၇(ခ)အရ မေးမြန်းသော မေးခွန်းများ ဖြေဆိုရန်နှင့် သတ်မှတ်ထားသော မေးခွန်းပုံစံတွင် ဖြည့်သွင်းရန် ပြင်းဆိုခြင်း၊ သိလျက်နှင့် မှားယွင်းစွာဖြေဆိုခြင်း သိမဟုတ် မှားယွင်းစွာ ဖြည့်သွင်းခြင်းမပြုရ။

(ဂ) သန်းခေါင်စာရင်း ကောက်ယူသည့်အခါ မမှန်မကန်ဖြေဆိုစေရန် မေးခွန်းဖြေဆိုမည်သူအား တိုက်တွန်းခြင်း၊

မြိမ်းခြောက်ခြင်း သိမ္မဟုတ် သွေးဆောင်ဖြားယောင်းခြင်း  
မပြုရ။

၁၇။ မည်သည့် စာရင်းစစ် သိမ္မဟုတ် စာရင်းကောက်မျှ -

- (က) သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူရေးနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် ပေးအပ်သော လုပ်ငန်းတာဝန်ကို ဆောင်ရွက်ရန် ခိုင်လုံသော အကြောင်းပြုချက်မရှိဘဲ ဌာန်းဆိုခြင်း သိမ္မဟုတ် ပျက်ကွက်ခြင်း မရှိရ။
- (ခ) သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူရာတွင် သတ်မှတ်ထားသော မေးခွန်း ပုံစံတွင် မပါဝင်သော မေးခွန်းကို မေးမြန်းခြင်း မပြုရ။
- (ဂ) သန်းခေါင်စာရင်း ကောက်ယူရာတွင် သိရှိရသော တစ်ဦး တစ်ယောက်၏ ကိုယ်ရေးအကြောင်းအရာကို ထုတ်ဖော်ခြင်း မပြုရ။

၁၈။ မည်သူမျှ စာရင်းကောက်အဖြစ် အယောင်ဆောင်ခြင်းမပြုရ။

### အခန်း(၆)

#### ပြစ်မှုနှင့်ပြစ်ဒဏ်များ

၁၉။ မည်သူမဆို ပုဒ်မ ၁၄၊ ပုဒ်မ ၁၅၊ နှင့် ပုဒ်မ ၁၆ ပါ တားမြစ်ချက်တစ်ရပ်ရပ်ကို ဖောက်ဖျက် ကျူးလွန်ကြောင်း ပြစ်မှုထင်ရှားစီရင်ခြင်းခံရလျှင် ထိုသူကို တစ်လထက်မပိုသော ထောင်ဒဏ်ဖြစ်စေ၊ ကျပ်ငါးသောင်းထက်မပိုသော ငွေဒဏ်ဖြစ်စေ၊ ဒဏ်နှစ်ရပ်လုံးဖြစ်စေ ချမှတ်ရမည်။

၂၀။ မည်သည့် စာရင်းစစ် သိမ္မဟုတ် စာရင်းကောက်မဆို ပုဒ်မ ၁၇ ပါ တားမြစ်ချက်တစ်ရပ်ရပ်ကို ဖောက်ဖျက်ကျူးလွန်ကြောင်း ပြစ်မှုထင်ရှားစီရင်ခြင်း

ခံရလျင် ထိသူကို တစ်လထက်မပို့သော ထောင်ဒဏ် ဖြစ်စေ၊ ကျပ်ငါးသောင်းထက်မပို့သော ငွေဒဏ်ဖြစ်စေ၊ ဒဏ်နှစ်ရပ်လုံးဖြစ်စေ ချမှတ်ရမည်။

၂၁။ မည်သူမဆို ပုဒ်မ ၁၈ ပါ တားမြစ်ချက်ကို ဖောက်ယူက ကျူးလွန် ကြောင်း ပြစ်မှုထင်ရှားစီရင်ခြင်း ခံရလျင် ထိသူကို တစ်နှစ်ထက်မပို့သော ထောင်ဒဏ်ဖြစ်စေ၊ ကျပ်ငါးသိန်းထက် မပို့သော ငွေဒဏ်ဖြစ်စေ၊ ဒဏ်နှစ်ရပ် လုံးဖြစ်စေ ချမှတ်ရမည်။

### အခန်း(၇)

#### အထွေထွေ

၂၂။ မြန်မာနိုင်ငံအတွင်း မိုတင်းနေထိုင်သော အကူအညီ ပေးနိုင်စွမ်း ရှိသူတိုင်းသည် သန်းခေါင်စာရင်း ကောက်ယူခြင်းလုပ်ငန်းတွင် ကူညီ ဆောင်ရွက်ရန် တာဝန်ရှိသည်။

၂၃။ ဤဥပဒေအရ ဖွဲ့စည်းသော ဗဟိုသန်းခေါင်စာရင်းကော်မရှင်နှင့် ဗဟိုသန်းခေါင်စာရင်းကော်မတီတို့သည် ဤဥပဒေမပြဋ္ဌာန်းမှ အစိုးရအဖွဲ့က ဖွဲ့စည်းခဲ့သော ဗဟိုသန်းခေါင်စာရင်း ကော်မရှင်နှင့် ဗဟိုသန်းခေါင် စာရင်း ကော်မတီတို့၏ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များကို ဆက်ခံဆောင်ရွက်ရမည်။

၂၄။ ဗဟိုသန်းခေါင်စာရင်း ကော်မရှင်အဖွဲ့ဝင်၊ ဗဟိုသန်းခေါင်စာရင်း ကော်မတီဝင်၊ သန်းခေါင်စာရင်း ကော်မတီအဆင့်ဆင့်၏ကော်မတီဝင်၊ စာရင်းစစ်၊ စာရင်းကောက်နှင့် သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူခြင်း လုပ်ငန်းတွင် တာဝန် ပေးအပ်ခြင်းခံရသော ပုဂ္ဂိုလ်များကို တာဝန်ထမ်းဆောင်ချိန်တွင် ပြည်သူ့ ဝန်ထမ်း အဖြစ် သတ်မှတ်သည်။

၂၅။ အစိုးရအဖွဲ့သည် သန်းခေါင်စာရင်းကောက်ယူရန် လိုအပ်သော ရုံးဝန်ထမ်းအဖွဲ့များကို ဖွဲ့စည်း ပေးနိုင်သည်။

၂၆။ ဤဥပဒေပါပြဋ္ဌာန်းချက်များကို အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရာတွင် -

- (က) ဝန်ကြီးဌာနသည် လိုအပ်ပါက နည်းဥပဒေများ၊ စည်းမျဉ်းနှင့် စည်းကမ်းများကို ပြည်ထောင်စုအစိုးရအဖွဲ့၏ ၁၁၁ သဘောတူညီချက်ဖြင့် ထုတ်ပြန်နိုင်သည်။
- (ခ) ဝန်ကြီးဌာနနှင့် ဗဟိုသန်းခေါင်စာရင်းကော်မရှင်တို့သည် လိုအပ်ပါက အမိန့်ကြော်ပြာစာ၊ အမိန့်၊ ညွှန်ကြားချက်နှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကို ထုတ်ပြန်နိုင်သည်။

၂၇။ ၁၉၇၂ ခုနှစ်၊ ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံ သန်းခေါင်စာရင်းဥပဒေကို ဤဥပဒေဖြင့် ရပ်သိမ်းလိုက်သည်။

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော် ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံဥပဒေအရ ကျန်ပိ  
လက်မှတ်ရေးထိုးသည်။

---

နိုင်ငံတော်သမ္မတ

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်